



MIUR Uff. Scolastico Regionale per la Calabria ATP di Catanzaro
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "C. ALVARO"
p.zza Calvario-88064 Chiaravalle Centrale (CZ)
Centralino 096792153 - fax 0967682147
C.F. 97035210794 C.M. CZIC84300X
e-mail: czic84300x@istruzione.it – PEC czic84300x@pec.istruzione.it
www.icalvarochiaravalle.edu.it
Codice Univoco UFLQ5K



Circolare N°154

Ai docenti neoassunti
Ai docenti tutor
Ai membri del Comitato di Valutazione Docenti

OGGETTO: Adempimenti preliminari Docenti neoassunti- a.s. 2022/23.

Si comunica che I docenti neo-assunti, entro il 24 giugno 2023, dovranno consegnare in segreteria (assistente amm.vo Rosetta Criniti.) il proprio portfolio professionale- formativo, in tre copie e in formato digitale, insieme all'attestazione dell'attività di formazione del corso effettuato.

Il portfolio dovrà comprendere quanto segue:

- *curriculum professionale;*
- *bilancio delle competenze iniziali;*
- *documentazione delle fasi significative della progettazione didattica, delle attività didattiche e delle azioni di verifica svolte;*
- *materiali didattici sull'attività di osservazione in classe in modalità peer to peer;*
- *bilancio conclusivo e piano di sviluppo professionale;*

I docenti neoassunti dovranno consegnare, altresì, il Registro del peer to peer prodotto in forma cartacea debitamente compilato e sottoscritto.

I docenti tutors dovranno consegnare, nella stessa data, una relazione con le "risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto" (comma 3 art.13 D.M.n.850). L'istruttoria dovrà riferirsi all'intero processo di formazione svolto dal docente neoassunto sotto la supervisione del tutor, considerando tutti quegli aspetti salienti che sono stati sottoposti ad osservazione durante la fase stessa del peer to peer o in altri momenti di partecipazione alla vita scolastica.

Il colloquio individuale, in presenza del tutor, avrà luogo, come indicato in indirizzo, e con la scansione oraria di 30/45 minuti circa.

Chiaravalle C.le 12 Giugno 2023

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Carmen ALOI
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, comma 2 D.Lgs. n. 39/9

