



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "C.ALVARO"

MIM Uff. Scolastico Regionale per la Calabria ATP di Catanzaro

p.zza Calvario-88064

Chiaravalle Centrale (CZ)

Centralino 096792153 - fax 0967682147

C.F. 97035210794 C.M. CZIC84300X

www.icalvarochiaravalle.edu.it - czic84300x@istruzione.it

Codice Univoco UFLQ5K



Circolare N°3

**A tutti i docenti
in servizio nell'Istituto**

SEDE

Oggetto: Vigilanza studenti

In riferimento all'oggetto, si invitano tutti i docenti ad attenersi scrupolosamente alle seguenti indicazioni:

VIGILANZA ALL'INGRESSO E ALL'USCITA

I docenti sono tenuti a trovarsi **in classe** 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni per garantire un'adeguata vigilanza degli studenti al momento dell'ingresso in aula e ad assisterli all'uscita, garantendo che il deflusso sia ordinato e avvenga con le modalità descritte nel piano di uscita allegato. **Si precisa che l'obbligo di vigilanza inizia per i collaboratori scolastici dall'ora di ingresso a scuola. Se gli alunni giungono nel cortile della scuola prima dell'orario di ingresso a scuola l'obbligo di vigilanza ricade sull'ente locale.**

VIGILANZA IN CLASSE

I docenti sono invitati ad effettuare con celerità i cambi di classe al termine dell'ora di lezione e a evitare colloqui con i genitori durante le lezioni, concordando per casi particolarmente urgenti altre soluzioni.

Nei casi in cui un docente debba abbandonare, anche per brevi periodi, la classe in cui presta servizio, deve incaricare un collaboratore scolastico della vigilanza.

I docenti sono invitati a non portare gli studenti fuori delle pertinenze dell'edificio scolastico, se non per attività programmate per le quali si è in possesso dell'autorizzazione scritta del genitore.

VIGILANZA DURANTE L'INTERVALLO

Si ricorda che l'intervallo è compreso nella terza ora di lezione, pertanto la vigilanza degli studenti durante l'intervallo spetta ai docenti in servizio nella classe alla terza ora, i quali assicureranno la loro presenza nelle aule e nelle altre pertinenze dell'edificio. La vigilanza nei corridoi e nei servizi igienici è di competenza dei collaboratori scolastici.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Carmen Aloï

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 comma 2 D. Lgs.39/93